

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wymiana 1339 szt. wodomierzy zimnej i ciepłej wody w lokalach mieszkalnych znajdujących się w zasobach Młodzieżowej Spółdzielni Mieszkaniowej w Gdyni.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie konkursu ofert przeprowadzonego na podstawie zapisów zawartych w „REGULAMINIE PLANOWANIA, ZLECANIA WYKONANIA I REALIZACJI FUNDUSZU REMONTOWEGO W ZASOBACH WŁASNYCH MŁODZIEŻOWEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W GDYNI”

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający: Młodzieżowa Spółdzielnia Mieszkaniowa w Gdyni, ul. Paprykowa 12 81-591 Gdynia
2. Przedmiot zamówienia:
 - Dostarczenie i wymiana 1339 szt. wodomierzy o średnicy DN 15 z nakładkami do zdalnego odczytu pomiaru zużycia wody w budynkach znajdujących się w zasobach MSM w Gdyni z uwzględnieniem okresów pracy przewidzianych dla montowanych urządzeń tj. 5 lat dla wodomierzy i 10 lat dla nakładek. Lista budynków w których będą wymieniane wodomierze stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
 - Dostarczenie i montaż urządzeń do zdalnego odczytu wodomierzy wraz z dostępem do systemu odczytów.
 - Wymiana wodomierzy po upływie 5 letniego okresu użytkowania z zastosowaniem istniejących nakładek do zdalnego odczytu.
3. Parametry techniczne wodomierzy wg **MID** :
 - Wodomierz mechaniczny, suchobieżny, jednostrumieniowy,
 - Klasa metrologiczna R100 ; V50
 - Średnica nominalna DN 15mm
 - Długość montażu 110
 - Wysokość wodomierza max 80mm wraz z modułem radiowym
 - Odporność na zewnętrzne pole magnetyczne
 - Informacje o kodach błędów: wsteczny przepływ, użycia magnezu neodymowego, poślizg czy zerwanie sprzęgła magnetycznego, demontaż czy uszkodzenie modułu, sygnalizacja przecieków (dotyczy modułu radia)
 - Gwarancja na wodomierze 5 lat
 - Gwarancji na moduł 10 lat

- Moduł radiowy musi posiadać funkcję zapamiętywania wskazań z ostatnich 12 miesięcy.
- Moduł radiowy powinien być zabezpieczony przed demontażem.
- Kompatybilny z istniejącym internetowym systemem przesyłu danych.
- W razie wystąpienia awarii nakładki do zdalnego odczytu, wodomierz musi posiadać możliwość odczytu wskazań.

4. Wymagania dla system zdalnego odczytu wodomierzy:

- Wymagane programowania bądź wczytywanie danych jedynie przez port komunikacji cyfrowej.
- System musi zapewnić ewidencjonowanie stanów odczytanych wodomierzy oraz transmisje danych do modułu rozliczeniowego w systemie informatycznym Zamawiającego - DOM 5.
- Dane z odczytów przekazywane przez system zdalnego odczytu muszą zawierać:
 - unikalny numer licznika z dodatkowym numerem kontrolnym (wskazany numer mieszkania),
 - rodzaj licznika (zw,cw),
 - odczyt na koniec miesiąca,
 - pliki powinny być przekazywane w formacie CSV (Excel)- Windows.

5. Wymagania dotyczące wymiany i montażu wodomierzy

- Dostęp do postępu prac na bieżąco poprzez stronę www, wraz z dokumentacją fotograficzną zdemontowanych urządzeń.
- Protokół z wymiany wodomierzy musi być sporządzony w formie elektronicznej.

3.1 Wszystkie wodomierze muszą posiadać aktualne zatwierdzenie typu certyfikat- badania, obowiązujące na terenie całej UE. Wymagane jest załączenie do oferty certyfikatu dopuszczającego urządzenia do stosowania.

4. Zakres zamówienia polega na:

4.1 wymianie wodomierzy w tym:

- ustalenie i umówienie z lokatorem terminu wymiany,
- demontaż starego wodomierza,
- oczyszczenie połączeń gwintowych,
- wymiana na nowe wodomierze jednostrumieniowe z nakładkami radiowymi do wody zimnej i ciepłej spełniające warunki podane w pkt.3,
- zaplombowanie wodomierzy jednorazową plombą z tworzywa,
- sporządzenie protokołów wymiany wodomierzy zawierających informacje o numerach i stanach demontowanych i nowych wodomierzy oraz nakładek, potwierdzonych podpisem lokatora i przekazanie ich do Spółdzielni, odkupienie zdemontowanych wodomierzy.

4.2 Opracowanie ścieżki odczytów wraz z pierwszym odczytem zamontowanych wodomierzy.

- 4.3 Udzieleniu co najmniej 60 miesięcy gwarancji na wodomierze (wraz z montażem).
- 4.4 Wymiana wodomierzy po upływie 5 letniego okresu użytkowania wraz z przełożeniem ze zdemontowanych wodomierzy nakładek do zdalnego odczytu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji robót zgodnie z warunkami technicznymi wykonawstwa, odpowiada za utrzymanie czystości i porządku w obrębie zakresu prowadzonych robót oraz za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim z tytułu prowadzonych prac.
6. Oferowana cena powinna obejmować:
 - cenę netto i brutto za demontaż wodomierzy elektronicznych i montaż 1339 szt. wodomierzy z nakładką do zdalnego odczytu – robocizna i materiał. W cenę wodomierzy należy wliczyć koszt urządzeń do odczytu wskazań (koncentratorów).
 - cenę netto i brutto za wymianę 1339 szt. wodomierzy po upływie 5 letniego okresu użytkowania – robocizna i materiał z przełożeniem nakładek ze zdemontowanych wodomierzy na nowe,
 - cenę brutto za odkupienie zdemontowanych wodomierzy.
7. Oferenci składają oferty wypełniając załączony formularz – załącznik nr 2 do SIWZ.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia II-III kwartał 2025 r.

Termin rozpoczęcia robót zostanie ustalony z Wykonawcą robót przed podpisaniem umowy.

III. WYMAGANIA OD OFERENTÓW

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy spełniający następujące warunki:

1. Wykonawcy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawy.
2. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania prac objętych zamówieniem, niezbędną wiedzę i doświadczenie, przeszkolonych pracowników, potencjał techniczny i ekonomiczny do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia.
3. Nie zalegają w opłatach podatkowych i opłatach ZUS.
4. Posiadają referencje o wykonywaniu w ciągu ostatnich 3 lat robót związanych z wymianą wodomierzy ze zdalnym odczytem.
5. Posiadają aktualne ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za ewentualne szkody wyrządzone w związku z prowadzonymi robotami.

IV. WADIUM

1. Oferent wnosi wadium w wysokości 4 000,00 zł. (cztery tysiące 00/100) na konto Zamawiającego: SANTANDER BP SA nr 82 1090 1102 0000 0001 0131 8134
2. Oferent, którego oferta została wybrana, wadium zostanie wypłacone w następujący sposób:
 - 60% po podpisaniu umowy

- 40% po zakończeniu robót i podpisaniu końcowego protokołu odbioru robót.
- 3. Odmowa podpisania umowy przez wybranego oferenta pociąga za sobą utratę wadium i odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Spółdzielni.
- 4. Zwrot wadium oferentom, których oferta nie zostanie wybrana, nastąpi przelewem na konto wskazane w załączniku nr 2 do SIWZ, niezwłocznie po dokonaniu wyboru wykonawcy.

V. DODATKOWE INFORMACJE PRZETARGOWE

1. Koszty związane ze sporządzeniem oferty przetargowej bez względu na wynik postępowania przetargowego ponosi oferent.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny oraz nie ponoszenia odpowiedzialności prawnej i finansowej za przygotowania ofert.
3. Dokumenty przetargowe dostarczone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
4. Informacji w zakresie danych do sporządzenia oferty udziela: Czesław Wilczyński - Inspektor d.s. technicznych.
Telefon kontaktowy 504 196 331 lub mail: czeslaw.wilczynski@msmgdynia.pl
5. Zamawiający nie będzie udzielał wyjaśnień odnośnie decyzji podjętej przez Komisję przetargową.
6. Zamawiający określa punktację mającą wpływ na wybór najkorzystniejszej oferty przyznając punkty:
 - 6.1 Składniki wpływające na ocenę oferty - max. 100 pkt.
 - cena 60 pkt.
 - jakość wykonania plus referencje zewnętrzne 20 pkt.
 - cena za odkupienie wodomierzy 20pkt.

VI. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT I PRZEPROWADZENIE PRZETARGU

Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia oferty.
2. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Młodzieżowej Spółdzielni Mieszkaniowej w Gdyni ul. Paprykowa 15, w terminie do dnia **04.04.2025.r. do godz. 12⁰⁰**
3. Oferta winna być złożona w kopercie i zatytułowana: **„Wymiana wodomierzy w budynkach Młodzieżowej Spółdzielni Mieszkaniowej w Gdyni”**
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.04.2025 r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Spółdzielni.
Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji cenowych z wybranymi Oferentami.

VII. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ NIŻEJ WYMIENIONE DOKUMENTY

1. Cenę netto i brutto za wymianę 1339 kpl. wodomierzy.
2. Cenę netto i brutto za odkupienie zdemontowanych wodomierzy.
3. Referencje
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w specyfikacji - pkt. III SIWZ
5. Oświadczenie dot. przyjęcia warunków umowy.
6. Dowód wpłaty wadium. Wadium winno wpłynąć na konto Zamawiającego przed dniem otwarcia ofert.

Wymagane kserokopie dokumentów załączone do oferty:

7. Prawo do występowania w obrocie prawnym.
8. Ubezpieczenie osób trzecich od odpowiedzialności cywilnej za ewentualne szkody wyrządzone w związku z prowadzonymi robotami.
9. Referencje potwierdzające wykonanie robót o zbliżonym przedmiocie i wartości zadania.
10. Warunki oraz okres gwarancji i rękojmi.

Wszystkie dokumenty nie będące dokumentami sporządzonymi przez Oferenta, powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem.

Złożenie przez oferenta fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania jest karalne, a oferta nie będzie brana pod uwagę.

VIII. WYBÓR OFERTY

Oferent, który wygra przetarg zobowiązany jest, pod groźbą utraty wadium, do podpisania umowy na przedmiot zamówienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Zarząd MSM w Gdyni


Prezes Zarządu
Karolina Ślizewska


Zastępca Prezesa
Paweł Żurawski